

Zarządzenie Nr 5/0050/OA/2021

Burmistrza Miasta Dynów

z dnia 29 stycznia 2021 roku

w sprawie ustalenia terminów dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do Przedszkola Miejskiego w Dynowie oraz I klas szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Dynów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2020r., poz. 910 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do Przedszkola Miejskiego w Dynowie stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustala się terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do I klas szkół podstawowych na terenie miasta Dynów stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkola oraz szkół.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Zygmunt Frańczak

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do Przedszkola Miejskiego w Dynowie.

Lp.	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie w przedszkolu w wersji papierowej wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2021	15.03.2021 r. do godz. 15 ⁰⁰
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.03.2021 r.	19.03.2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22.03.2021 r.	
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia (w postaci pisemnego oświadczenia)	22.03.2021 r.	26.03.2021 r. do godz. 15 ⁰⁰
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	30.03.2021 r.	
Postępowanie uzupełniające do przedszkola			
6	Złożenie w przedszkolu w wersji papierowej wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	10.05.2021 r.	21.05.2021 r.
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	24.05.2021 r.	26.05.2021 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	28.05.2021 r.	
9.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia (w postaci pisemnego oświadczenia)	28.05.2021 r.	02.06.2021 r.
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	07.06.2021 r.	

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do I klas szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Dynów.

l.p.	Czynności rekrutacyjne	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do I klas szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 30 kwietnia 2021 r.	do 18 czerwca 2021r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do I klas szkół podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 18 maja 2021 r.	do 25 czerwca 2021r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 28 maja 2021 r.	do 01 lipca 2021r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 02 czerwca 2021 r.	do 06 lipca 2021r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 15 czerwca 2021 r.	do 08 lipca 2021r.

BURMISTRZA MIASTA

Zygmunt Frańczak