



PLÁN PRÁCE ŠKOLY

ŠKOLSKÝ ROK 2021/2022

Dátum účinnosti od:	20. septembra 2021		Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	RŠ	PaedDr. Peter Zlevský	16.9.2021	
Schválený:	Na pedagogickej rade		20.9.2021	

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2021/2022 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	2/16
--	---	------

OBSAH

- I. Analýza stavu
- II. Ciele a úlohy
- III. Prílohy -
 - Organizácia školského roka
 - Termínový kalendár
 - Organizačno - riadiaca a kontrolná činnosť



I. Analýza stavu

1. Analýza stavu za školský rok 2020/2021

Analýza vychádza z koncoročnej hodnotiacej správy, v ktorej sa konštatovalo, že škola splnila hlavné úlohy vyplývajúce z plánu práce školy, z POP Ministerstva školstva SR a POP zriaďovateľa - mesta Banská Bystrica.

A/ Počet žiakov k 15.9.

Školský rok	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na triedu	Z toho I.stupeň			Z toho II.stupeň			Počet tried 9. ročníka
				Počet žiakov	tried	Priemer na triedu	Počet žiakov	tried	Priemer na triedu	
2006/2007	703	29	24,34	230	10	25,55	473	20	23,65	4
2007/2008	657	29	22,55	241	10	26,77	413	20	20,65	4
2008/2009	656	30	22,75	245	10	27,222	415	20	20,75	4
2009/2010	667	31	21,56	259	12	21,58	408	19	21,47	4
2010/2011	674	31	21,74	266	12	21,48	408	19	21,74	4
2011/2012	674	31	21,74	252	12	21	422	19	21,74	3
2012/2013	684	32	21,38	253	12	21,08	431	20	21,55	4
2013/2014	670	32	20,93	250	12	20,83	420	20	21	4
2014/2015	678	32	21,18	250	12	20,83	428	20	21,4	4
2015/2016	699	32	21,84	270	12	22,5	429	20	21,5	4
2016/2017	717	32	22,43	286	12	23,8	432	20	21,6	4
2017/2018	731	32	22,84	293	12	24,4	438	20	21,9	4
2018/2019	731	32	22,84	296	12	24,6	435	20	21,8	4
2019/2020	742	32	23,18	301	12	25,08	441	20	22,05	4
2020/2021	759	32	23,72	300	12	25,00	459	20	21,8	4

Výchovno-vzdelávacie výsledky

Celoslovenské testovanie žiakov deviateho ročníka:

Pre COVID-19 sa testovanie nerealizovalo



2. Analýza súčasného stavu - školský rok 2021/2022

k 15.9.2021

Šk.rok	ZŠ Golianova			Z toho I.stupeň			Z toho II.stupeň			Poč.tried
	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na triedu	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na tr.	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na tr.	9.roč.
2021/2022	733	32	23	281	12	23	452	20	23	4

Výchovno-vzdelávací proces bude zabezpečovaný v šk. roku 2021/22 60 pedagogickými pracovníkmi.

Prvý stupeň - 12 – ped. zamestnancov

Druhý stupeň - 39 - ped. zamestnancov /vrátene 4 zamestnancov vedenia školy/

Školský klub - 9 – ped. zamestnancov

Vyučovať sa bude podľa učebných plánov:

1.-9. ročník - podľa inovovaného ŠkVP

5.-9.ročník variant učebného plánu so športovou prípravou (A, B), nešportové triedy (C, D)

Zvolené varianty optimálne vyhovujú záujmom žiakov a personálnemu zabezpečeniu školy.

Vo všetkých triedach 8. a 9. ročníka budeme diferencovať žiakov na matematike a slovenskom jazyku.

Z cudzích jazykov sa bude vyučovať anglický od 1.ročníka, ruský od 7. ročníka v alternatíve s cvičeniami z matematiky a slovenského jazyka a literatúry. Náboženská výchova sa v ročníkoch 1.-9. bude vyučovať v alternatíve s etickou výchovou.

Klasifikácia a hodnotenie:

1.-9.ročník – klasifikácia všetkých predmetov okrem ETV, NaV

Svoje zručnosti a záujmy si žiaci môžu rozvíjať v rôznych záujmových krúžkoch

3. Zameranie školy

Projekty školy:

Škola podporujúca zdravie

Práca v športových triedach

Práca v školskom športovom stredisku: športová gymnastika, karate, biatlon

Environmentálny projekt

Progres kompetenčných zručností žiakov inovatívnymi formami a metódami vzdelávania na nižšom sekundárnom stupni

Projekt bez kriedy – inovácia tabúl v triedach a VVP

Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva-DIGIškola

Projekt Druhý krok na 1.stupni, ŠKD- zameranie, pomáha riešiť agresiu, násilie, šikanu, týranie,....

Projekt Gymnastika bezpečne

Inovatívne formy a metódy v športovej príprave

Projekt TEAMS - Trendy edukačnej a manažérskej spolupráce, v rámci programu Erasmus+

Projekt kniha priateľ detí, knižnica pre verejnosť a mnohé ďalšie

a iné...

II. Ciele a úlohy

1. Ciele

- Podporovať vyučovanie technických predmetov (vybavenie učební IKT, rozširovanie prístupu žiakov a učiteľov k počítačom, využitie počítačov v rôznych predmetoch, zdokonaľovanie zručnosti učiteľov vo využívaní IKT,...), dosiahnuť zvýšenú gramotnosť v IKT žiakov našej školy.
- Výchovno-vzdelávaciu činnosť smerovať k príprave žiakov so zameraním na základy športu, ktoré budú v ďalšom športovom živote potrebovať a rozvíjať.
- Zvýšiť všeobecnú pohybovú výkonnosť u žiakov 1. ročníka a u žiakov športových tried na druhom stupni školy.
- Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zreteľom na podmienky školy, so zameraním na komunikatívnosť.
- Zvýšiť kvalitu edukácie, intenzívny rozvoj čitateľskej gramotnosti.
- Zlepšovať materiálne – technickú vybavenosť a fyzický stav škôl a školských zariadení.

2. Hlavné úlohy na školský rok 2021/2022

Plán hlavných úloh vychádza z POP vydaných MŠVVaŠ SR, z POP vydaných zriaďovateľom – Mestom Banská Bystrica, zo zákona 245/2008 Školský zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov, z Vyhlášky MŠVVaŠ SR o základnej škole a úlohy stanovené týmito dokumentami sú pre školu záväzné.

- Rozvíjať u detí a žiakov kľúčové kompetencie.
- viesť žiakov k zodpovednosti za vlastné konanie v súlade s humánnymi princípmi a mravnými normami, ku kritickému mysleniu, k obhajobe vlastného názoru a rešpektu názoru druhých ľudí.
- Rozvíjať u detí a žiakov základné sociálne zručnosti, zručnosti týkajúce sa čitateľskej gramotnosti, informačných technológií, cudzích jazykov, finančnej gramotnosti.
- Získať spôsobilosť uplatniť svoje vzdelanie a podporovať záujem o celoživotné vzdelávanie.
- Zvýšenú pozornosť venovať deťom a žiakom s nadaním v intelektovej oblasti, v oblasti umenia a športu, deťom a žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, deťom a žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- Zamerať sa na témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu, k ľudským právam, právam dieťaťa, osôb so zdravotným postihnutím, predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu a rasizmu.
- Zamerať sa na prevenciu sociálno – patologických javov, najmä prevenciu sexuálneho násillia páchaného na deťoch a prevencie obchodovania s ľuďmi, prevencie drogových závislostí, prevencie rizík používania internetu a mobilnej komunikácie, prevencie kyberšikany a prevencie kriminality s dôrazom na selektívnu prevenciu a na odbornú pomoc rizikovým deťom.
- Využiť všetky možnosti **zaškolenia** detí v materských školách, zvýšenú pozornosť venovať deťom s odkladom povinnej školskej dochádzky. Prijímať a riešiť účasť detí zo sociálne znevýhodneného prostredia na predprimárnom vzdelávaní najmä detí vo veku 4 až 6 rokov.
- Motivovať deti a žiakov k pohybovým aktivitám, k zdravému životnému štýlu, k podpore a ochrane zdravia, zmysluplnému využitiu mimoškolských aktivít, podporovať zapájanie sa



žiacov do dobrovoľníckych aktivít.

- Zvyšovať právne vedomie pedagogických zamestnancov.
- Zabezpečiť efektívnosť výstupu vzdelávania ped. zamestnancov s dôrazom na uplatnenie tvorivosti a inovácií.
- Využívať vzdelávanie v oblasti rozvoja matematickej, čitateľskej, prírodovednej, finančnej gramotnosti.
- Zvyšovať zručnosti na využívanie IKT vo vyučovacom procese.
- Skvalitňovať výchovno – vzdelávací proces zavádzaním nových metód, foriem a postupov.
- Vytvárať priaznivú sociálnu klímu v triednych kolektívoch na zlepšovaní vzájomných vzťahov medzi žiakmi a učiteľmi, medzi žiakmi navzájom.
- Klásť dôraz na kvalitu školy, pravidelne uplatňovať vonkajšie a vnútorné vyhodnocovanie - autoevalváciu svojej práce a evalváciu programov, procesov a výsledkov školy. Oboznámiť sa s výstupnými materiálmi národného projektu „Externé hodnotenie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“ (materiál ŠŠI - www.ssiba.sk).
- Systematicky hodnotiť prínos kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy a následne identifikovať zmeny v ich postoji k riadeniu výchovno-vzdelávacieho procesu za účelom zvyšovania efektivity a kvality vyučovania.
- Posilniť autonómnosť metodických orgánov, so zameraním sa na skvalitnenie činnosti učiteľa vo výchovno - vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a analýzu zistení.
- Zabezpečiť reálnosť, pravidelnosť, adresnosť vnútro školskej kontroly. Kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti kontrolovať a monitorovať prostredníctvom pravidelnej hospitačnej činnosti. Ukladať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov, kontrolovať ich plnenie a spätne vyhodnocovať na pracovných poradoch alebo zasadnutiach MZ, PK.
- Kontrolnú činnosť zamerať na rešpektovanie špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí a žiakov, na využívanie kompenzačných, učebných a špeciálnych učebných pomôcok vo výchovno-vzdelávacom procese.
- Zamerať sa na personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, materiálno – technické a priestorové podmienky a ich vplyv na plnenie cieľov a poslania školy, vytvárať optimálnu klímu školy s dôrazom na medziľudské vzťahy.
- Dôsledne rozpracovať zásady hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov a prehodnotiť **kritéria odmeňovania**.
- Po vyjadrení zriaďovateľa vydať plán ďalšieho vzdelávania PZ, so súhlasom zriaďovateľa
- Analyzovať nákladovosť a ekonomickú náročnosť jednotlivých škôl a školských zariadení vzhľadom na počty detí a žiakov a navrhovať konkrétne opatrenia na optimalizáciu.
- Plniť konkrétne úlohy rozpracované Školským úradom, oddelením školstva a mládeže vyplývajúce z Koncepcie rozvoja školstva Mesta Banská Bystrica.
- Do obsahu pracovných porád pravidelne zaraďovať otázky školskej legislatívy za účelom zvyšovania **právneho vedomia** pedagogických zamestnancov s následnou aplikáciou do praxe.
- **Sledovať legislatívne procesy** v oblasti školstva, iniciovať zmeny v oblasti platných VZN mesta Banská Bystrica. **Dôsledne dodržiavať** termíny odovzdávania materiálov, výkazov,

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2021/2022 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	7/16
--	---	------

údajov, správ, hodnotení a písomností a pravidelne sledovať e-mailovú poštu školy.

- Počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 sa upravuje:
 - a) Spôsob prijímania na výchovu a vzdelávanie, spôsob hodnotenia a spôsob ukončovania výchovy a vzdelávania určuje MŠVVaŠ v súlade s opatreniami ÚVZ SR.
 - b) Aj počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania možno dennú formu štúdia uskutočňovať ako dištančnú.
 - c) S cieľom podpory dištančného vzdelávania sa dopĺňa § 13b do zákona č. 245/2008 Z.z., ktorým upravuje zabezpečenie elektronickej verzie učebníc, učebných textov a pracovných zošitov, ktoré sú schválené a sprístupnené na edičnom portáli <https://edicnyportal.iedu.sk/>.
- Počas dištančného vzdelávania v čase COVID-19 sú všetky rozhodnutia a usmernenia ministra školstva zverejnené na <https://www.minedu.sk/rozhodnutia-a-usmernenia-v-case-covid-19/?page=1>. Pri organizácii online a dištančného vzdelávania sa odporúča klásť dôraz na mapovanie možností jednotlivých žiakov (dostupnosť PC, internetu a pod.). Odporúča sa využívať centrálnu úložisko digitálneho edukačného obsahu viki.iedu.sk. Pre deti a žiakov z vylúčených rómskych komunít sa odporúča <https://www.statpedu.sk/sk/distančne-vzdelavanie/distančne-vzdelavanie-ziakov-z-vylucenych-romskych-lokalit/>.
- Metodické pokyny k obsahu a organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu pre školy v rôznych fázach epidemickej situácie budú zverejnené na <https://ucimenadialku.sk/>.

Organizácia školského roka

Skolský rok 2021/2022							
1. polrok					2. polrok		
Začiatok			Koniec		Začiatok		Koniec
Sk. roka	vyučovania		1. polroka		2. polroka		2. polroka
01.09.2021	02.09.2021		31.01.2022		01.02.2022		30.06.2022
streda	štvrtok		pondelok		utorok		štvrtok

Prázdniny v školskom roku 2021/2022						
1. polrok						
Jesenné prázdniny		Vianočné prázdniny		Polročné prázdniny		
28.10.2021	29.10.2021	23.12.2021	07.01.2022	04.02.2022		
štvrtok	piatok	štvrtok	piatok	piatok		

2. polrok						
Jarné prázdniny		Veľkonočné prázdniny		Letné prázdniny		
07.03.2022	11.03.2022	14.04.2022	19.04.2022	01.07. – 02.09.2022		
pondelok	piatok	štvrtok	utorok			

Testovanie žiakov

termín	forma	vyučovacie predmety
18.máj 2022 streda	Testovanie žiakov 5. ročníka ZŠ	matematika
	Testovanie 5-2022 - okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím	slovenský jazyk a literatúra
		maďarský jazyk a literatúra
termín	forma	vyučovacie predmety
06.apríl 2022 streda	Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ	matematika
	Testovanie 9-2022 - okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím	slovenský jazyk a literatúra
		maďarský jazyk a literatúra
07.apríl 2022 štvrtok		ukrajinský jazyk a literatúra
		slovenský jazyk a slovenská literatúra
21., 22. apríl 2021 štvrtok, piatok	Náhradný termín Testovania 9-2022	

- Pedagogická rada zameraná na hodnotenie žiakov za prvý polrok sa uskutoční najskôr 21. januára 2022.
- Pedagogická rada zameraná na hodnotenie žiakov za druhý polrok sa uskutoční najskôr 21. júna 2022.

Legislatíva:

- Zákon č. 138/2019 Z. z. Zákon o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 209/2019 Z. z. Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Nariadenie vlády č. 201/2019 Z. z. Nariadenie vlády Slovenskej republiky o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
- Smernica č. 17/2017, ktorou sa upravuje postup vytvárania, aktualizácie a zrušovania elektronických formulárov pre elektronické podania a elektronické úradné dokumenty,
- Smernica č. 19/2017 o organizovaní lyžiarskeho výcviku a snoubordingového výcviku,
- Smernica č. 22/2017, ktorou sa upravuje postup Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu - Slovenskej republiky a priamo riadených organizácií pri výbere a posudzovaní didaktických prostriedkov.
- Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach
- V oblasti školskej úrazovosti dodržiavať lehotu zavádzania každej udalosti do web aplikácie na štatistické účely podľa metodického usmernenia č. 4/2009-R čl. 4 ods. 1 (do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu).

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2021/2022 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	9/16
--	---	------

3. Kontrola a hospitačná činnosť na školský rok

Cieľ: Kontrolnou a hospitačnou činnosťou zisťovať klady a nedostatky vo výchovno-vyučovacom procese a v práci zamestnancov školy. Podporovať dobrú, tvorivú a kvalitnú prácu, predchádzať nekvalitnej práci a odstraňovať zistené nedostatky, ukladať opatrenia. Pri zistení nedostatkov upozorniť pracovníkov, spoločne hľadať riešenia na ich odstránenie a zabezpečiť ich realizáciu.

Vnútrošný kontrolný systém vykonávajú subjekty kontroly, ktorými sú:

- **riaditeľ školy** - celú organizátorskú činnosť v zmysle nadobudnutej právnej subjektivity stanovenej v organizačnom poriadku a v štatúte školy
- **zrš – športovú činnosť** - v zmysle organizačného poriadku.
- **zrš – pedagogicko-organizačný** - v zmysle organizačného poriadku.
- **zrš – výchovno –vzdelávací, ŠKD** - v zmysle organizačného poriadku.
- **koordinátor kontroly a projektovej činnosti** - v pôsobnosti určenej riaditeľom školy
- **vedúci MZ a PK** - v pôsobnosti svojej MZ a PK
- **vedúca ŠJ** - v pôsobnosti ŠJ
- **hlavná kuchárka** - vo svojej pôsobnosti
- **školník** - vo svojej pôsobnosti

Vedúci pracovníci musia svojou riadiacou a kontrolnou činnosťou usmerňovať a kontrolovať svojich podriadených pracovníkov.

Metódy a formy vnútornej kontroly

a/ Vnútrošné zdroje

- hospitácie – tematické, bleskové a následné, inšpekčné, testovanie 5. ročníkov, testovanie 9. ročníkov, jednotné písomné práce, dotazníky, ankety pre žiakov a rodičov, pohovory so žiakmi, učiteľmi, rodičmi, pozorovanie, porovnávanie plánu so skutočnosťou, pravidelné preverky, účasť riaditeľa školy, zrš, ved. MZ a PK na školských a mimoškolských podujatiach, žiacky parlament, porady, rozhovory, kontrola známok v klasifikačnom zázname – počet, objektivnosť

b/ Vonkajšie zdroje

- hodnotenie školy nadriadenými, školy II. cyklu, inšpekcie, záujem o školu zo strany rodičov umiestniť dieťa na našu školu, meno školy v meste, záujem učiť na našej škole

Plán práce na školský rok 2021/2022 bol prerokovaný na zasadnutí pedagogickej rady dňa 20.9.2021. Ciele a úlohy vyplývajúce z plánu sú pre všetkých pedagogických a nepedagogických pracovníkov školy v školskom roku 2021/2022 záväzné.


ZÁKLADNÁ ŠKOLA
 Golianova 8
BANSKÁ BYSTRICA.....
 PaedDr. Peter Zlevský
 riaditeľ školy

Prílohy - Organizácia školského roka 2021/2022

1. Termínový kalendár
2. Personálne obsadenie
3. Organizačno - riadiaca a kontrolná činnosť

Prílohy: Organizácia školského roka 2021/2022

1. Termínový kalendár

1. Začiatok školského roka	1.9.2021
2. Otvorenie šk. roka	2.9.2021
3. OZO	neuskutočnené
4. Vyučovanie podľa rozvrhu	7.9.2021
5. Plenárne zasadnutie + tr. zasadnutia/Zoom/	20.9.2021 1st. a 21.9.2021
6. Pedagogická rada	20.9.2021
7. Zasadnutie rozšíreného výboru OZ /Zoom/	14.10.2021
8. Rada školy /Zoom/	14.10.2021
9. <i>Pracovná rada</i>	<i>18.10.2021 pondelok</i>
10. Jesenné prázdniny	28.10. - 29.10.2021
11. Pedagogická rada 1. štvrť.	15.11.2021 pondelok
12. <i>Pracovná rada</i>	<i>6.12.2021 pondelok</i>
13. Triedne zasadnutia /Zoom/	6. a 7.12.2021 pondelok
14. Vianočné prázdniny	23.12.2021 - 7.1.2022
15. Pedagogická rada 1. pol.	24.1.2022 pondelok
16. Polročné prázdniny	4.2.2022
17. Jarné prázdniny	7.3. – 11.3.2022
18. <i>Pracovná rada</i>	<i>14.3.2022 pondelok</i>
19. Testovanie 9	6.4.2022 streda
20. Zápis do 1. ročníka	1.4.2022
21. Veľkonočné prázdniny	14.4. – 19.4.2022
22. Pedagogická rada 3. štvrť.	21.4.2022 utorok
23. Triedne zasadnutia /Zoom/	21. a 22.4.2022 utorok
24. Testovanie 5	18.5.2022 streda
25. <i>Pracovná rada</i>	<i>9.5.2022 pondelok</i>
26. Pedagogická rada 2. pol.	23.6.2022 štvrtok
27. OZO	27. a 28.6.2022
28. Záverečné posedenie	24.6.2022 piatok
29. <i>Pracovná rada-vyhodnocovania</i>	<i>29.6.2022</i>
30. Ukončenie školského roka	30.6.2022 štvrtok
31. Letné prázdniny	1.7. - 2.9.2022



2. Personálne obsadenie školy:

Organizačná štruktúra v školskom roku 2021/2022

Vedúci pedagogickí zamestnanci	Riaditeľ/ka školy	PaedDr. Peter Zlevský
	Zástupca riaditeľa školy pre pedagogicko-organizačnú činnosť	Mgr. Zuzana Valentová - zrš pre pedagogicko-organizačnú činnosť
	Zástupca riaditeľa školy pre výchovno-vzdelávaciu činnosť	Mgr. Viera Komanová - zrš pre výchovno-vzdelávaciu činnosť
	Zástupca riaditeľa školy pre športovú činnosť	Mgr. Pavol Babic - zrš pre športovú činnosť

Pedagogickí zamestnanci špecialisti	Triedny učiteľ	Triedny učiteľ 1. A	Mgr. Ivana Babinská
		Triedny učiteľ 1.B	Mgr. Anna Hýseková
		Triedny učiteľ 1.C	Mgr. Janka Kybová
		Triedny učiteľ 2.A	Mgr. Viera Adamírová
		Triedny učiteľ 2.B	Mgr. Danka Dvorská
		Triedny učiteľ 2.C	Mgr. Janka Ďurčová
		Triedny učiteľ 3.A	Mgr. Janka Lenková
		Triedny učiteľ 3.B	Mgr. Patrícia Šmelková
		Triedny učiteľ 3.C	PaedDr. Beata Dobrotová
		Triedny učiteľ 4.A	Mgr. Mária Pýchová
		Triedny učiteľ 4.B	Mgr. Miroslava Klimentová
		Triedny učiteľ 4.C	PaedDr. Jana Številová
		Triedny učiteľ 5.A	Mgr. Koprna Marek
		Triedny učiteľ 5.B	PaedDr. Dagmar Hornáčková
	Triedni učitelia	Triedny učiteľ 5.C	Mgr. Alena Bezáková
		Triedny učiteľ 5.D	Mgr. Ľudmila Kroupová
		Triedny učiteľ 6.A	PaedDr. Andrea Gáborová
		Triedny učiteľ 6.B	Mgr. Michaela Boháčiková
		Triedny učiteľ 6.C	Mgr. Ingrid Kristofová
		Triedny učiteľ 6.D	Mgr. Veronika Kováčiková
		Triedny učiteľ 7.A	PaedDr. Martina Tóthová
		Triedny učiteľ 7.B	Mgr. Martina Bialeková
		Triedny učiteľ 7.C	Mgr. Sylvia Pechová
		Triedny učiteľ 7.D	Mgr. Zlatica Sekerešová
		Triedny učiteľ 8.A	Mgr. Martin Lipnický
		Triedny učiteľ 8.B	Mgr. Zuzana Šimčíková
		Triedny učiteľ 8.C	PaedDr. Elena Beňová Ambrušová
		Triedny učiteľ 8.D	Mgr. Alena Ratkovská
		Triedny učiteľ 9.A	Mgr. Mária Striešová
		Triedny učiteľ 9.B	PaedDr. Monika Kollárová
		Triedny učiteľ 9.C	Mgr. Michaela Oráčová
		Triedny učiteľ 9.D	PaedDr. Alžbeta Karolyiová

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2021/2022 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	
		12/16

	Výchovný poradca		PaedDr. Oľga Markovičová
	Vedúci metodického združenia	Vedúci MZ 1.stupeň	Mgr. Janka Ďurčová
		Vedúci PK MAT+FYZ+INF	Mgr. Sylvia Pechová
		Vedúci PK SJL	Mgr. Michaela Oráčová
	Vedúci predmetových komisií	Vedúci PK CJ	PaedDr. Andrea Gáborová
		Vedúci PK TEV,ŠP	PaedDr. Monika Kollárová
		Vedúci PK ČaS+ČaP	Mgr. Juraj Laubert
		Vedúci PK VÝCH	Mgr. Mária Striešová
		Koordinátor sociálno-patologických javov	Mgr. Zlatica Zupková
		Koordinátor VMR	Mgr. Mária Striešová
	Koordinátori	Koordinátor ŠPZ	Mgr. Viera Adamírová, Mgr. Zuzana Šimčíková
		Koordinátor Enviro. v.	Mgr. Juraj Laubert, Mgr. Alena Ratkovská
		Koordinátor Žiacky parlament	Mgr. Eva Gernicová
		Koordinátor BOZP	Mgr. Juraj Laubert
		Koordinátor PP	Mgr. Karol Ozorák
		Koordinátor OZO	Mgr. Juraj Laubert
		Koordinátor DV	PaedDr. Jana Številová
		Koordinátor projektov	Mgr. Pavol Babic
		Koordinátor DHry	Mgr. Ivana Babinská
	Netriedni učitelia		Mgr. Peter Pastier
			Mgr. Iveta Juríková
			Mgr. Alena Kupcová
			Mgr. Zuzana Vozárová
			Mgr. Michaela Snopková
			Mgr. Karol Ozorák
			Mgr. Viktor Velty / Ing Dana Borošová,PhD.
			Mgr. Juraj Laubert
			Mgr. Eva Gernicová
			Mgr. Eliška Soláriková
	Asistent učiteľa		Mgr. Daniel Duraj
			Mgr. Emília Vojtková
			Mgr. Mária Havaničová
			Mgr. Andrej Mrena
			Mgr. Gabriela Dobříková
			Mgr. Emília Ostrihoňová
	Vychovávateľky ŠKD	vedúca MZ ŠKD	Bc. Veronika Plavá
			Anna Zlevská Pániková
			Mgr. Andrea Longauerová za MD
			Bc.Radka Švantnerová
			Bc. Michaela Šlesáriková za MD
			Bc. Vanda Huláková
			Mgr. Ľubica Vančová



Mgr. Karolína Gútová

Mgr. Miroslava Jelínková-MD

Mgr. Veronika Šimková –MD

Nepedagogickí zamestnanci:

hospodárka: Ing. Jana Kupčová
tajomníčka: Iveta Kostúrová
školník: Ing. Roman Kostolanský
upratovačky: Lukáš Núdzik
Branislav Mydlo
Nadežda Núdziková

Stanislava Šlosárová
Gabriela Tkáčiková

Školská jedáleň:

vedúca: Dana Ondrušková
hl. kuchárka: Adriana Styková
kuchárky: Mária Janovcová
Katarína Rosenbergová
Jaroslava Cirónyová
Zlatica Sanigová
Viera Rybárová
Katarína Málešová

Správca školského areálu, informátor:

Ján Dillík

3. Organizačno-riadiaca a kontrolná činnosť

METODICKÉ ORGÁNY A POVERENIA FUNKCIAMI

	Názov	Vedúci PK, MZ
1.	MZ 1. – 4. ročníka	J. Durčová
2.	MZ ŠKD	M. Klimentová
3.	PK SJL	M. Oráčová
4.	PK MFI	S. Pechová
5.	PK CJ	A. Gáborová
6.	PK ČPr, ČSp	J. Laubert
7.	PK Vých.	M. Striešová
8.	PK TV, ŠP	M. Kollárová
9.	Výchovný poradca	O. Markovičová

Osobná zodpovednosť vedúcich MZ a PK za kvalitu práce na zverených úsekoch školy.

SPRÁVCOVIA KABINETOV:

	Názov kabinetu	Správca kabinetu
1.	1. stupeň	Patricia Šmelková
2.	Školský klub	Radka Švantnerová
3.	Slov. jazyk	Eva Gernicová
4.	Matematika	Alžbeta Karolyiová
5.	Geografia, Dejepis	Michaela Snopková
6.	Fyzika	Sylvia Pechová
7.	Chémia	Eliška Soláriková
8.	Biológia	Martina Bialeková
9.	Dielne	Zlatica Sekerešová
10.	Hudobná výchova	Dagmar Hornáčková
11.	Výtvarná výchova	Ingrid Kristofová

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2021/2022 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	14/16
--	---	-------

12.	Telesná výchova	Zuzana Šimčíková
13.	Klasické lyžovanie	Martina Bialeková
14.	Ľadový hokej, Fit klub Golianka	Matej Lipnický
15.	CO	Karol Ozorák
16.	Učebnice 1.stupeň	Janka Lenková
17.	Učebnice 2.stupeň	Zuzana Vozárová
18.	Knižnica + Metodiky 1. stupeň	Jana Kybová
19.	Knižnica + Metodiky 2. stupeň	Alena Kupcová
20.	Cudzie jazyky	Veronika Kováčiková
21.	Počítačová učebňa 1	Janka Lenková
22.	Počítačová učebňa 2	Alena Bezáková
23.	Počítačová učebňa 3	Iveta Juríková
24.	Počítačová učebňa 4	Ľudmila Kroupová
25.	Jazyková učebňa	Zuzana Vozárová
26.	Výchovný poradca -kabinet	Oľga Markovičová
27.	Zborovňa, sekretariát, archív	Iveta Kostúrová
28.	Kancelária ekonómky	Jana Kupčová
29.	Kancelária ZRŠ	Pavol Babic
30.	Riaditeľňa školy	Peter Zlevský
31.	Kancelária PAM	Zdenka Štrbová

ZODPOVEDNÝ ZA:

	Názov	Meno zodpovedného
1.	Školská kronika	Janka Kybová, Dagmar Hornáčková
2.	Výsledky súťaží	Mária Pýchová
3.	Bezpečnostný technik	Libor Suja
4.	Bezpečnostný preventista	Juraj Laubert
5.	Požiarny technik	Libor Suja
6.	Požiarny preventista	Karol Ozorák
7.	Koordinátor zdr. školy	Vierka Adamírová, Zuzana Šimčíková
8.	Koordinátor soc.-patol. javov, primárna prevencia rizikového správania	Zlatica Zupková
9.	Koordinátor Manž.a rod.vých.	Mária Striešová
10.	Vedúci tréner ŠP-KL	Martina Bialeková
11.	Vedúci tréner ŠP-LH	Karol Ozorák
12.	Výzdoba nástenky, suterén, chodby, vitríny	Ingrid Kristofová, Vierka Adamírová, Mária Striešová, Anna Zlevská Pániková
13.	Ozvučenie/foto pri akciách	Roman Kostolanský / Dagmar Hornáčková
14.	Program na začiatok a koniec šk. r.	Pk Sjl + MZ 1.st
15.	Program k akciám	Patrícia Šmelková, Mária Striešová
16.	Žiacky parlament	Eva Gernicová
17.	Multimediálny koordinátor	Alena Ratkovská, Danka Dvorská, Iveta Juríková
18.	OZO 2.st.	Juraj Laubert
19.	Školský časopis	I.Babinská, I. Kristofová
20.	Didaktické hry	Ivana Babinská
21.	Výchovné koncerty 1.st	Patrícia Šmelková
22.	Výchovné koncerty 2.st	Alena Kupcová
23.	Dopravná výchova	Jana Številová
24.	Koordinátor Druhý krok	Miroslava Klimentová
25.	Koordinátori Environmentálna výchova	Juraj Laubert, Alena Ratkovská

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2021/2022 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	
		15/16

26.	Zber papiera	Alžbeta Karolyiová
27.	TV Golianka	Ľudmila Kroupová
28.	Koordinátor protispoločenskej činnosti	Pavol Babic
29.	Koordinátor Testovanie 5	Mária Striešová
30.	Koordinátor Testovanie 9	Oľga Markovičová
31.	Koordinátor Komparo 4	Beáta Dobrotová
32.	Koordinátor Komparo 8,9	Viera Komanová
33.	Koordinátor projektov	Pavol Babic
34.	Správa web stránky	Jana Kupčová
35.	Inventarizácia	Jana Kupčová
36.	Informátor, vrátnik, správca areálu	Ján Dillík
37.	Infotexty	Peter Pastier
38.	GDPR – zodpovedná osoba	Tomáš Dopirák

Útvary školy

Vedenie školy:

Riaditeľ školy Peter Zlevský
 Zrš pre športovú činnosť Pavol Babic
 Zrš pre pedagogicko-organizačnú činnosť Zuzana Valentová
 Zrš pre výchovno-vzdelávaciu činnosť Viera Komanová
 -zasadnutia 1x týždenne v pondelok - 3. vyuč. hodina + podľa potreby zvoláva riaditeľ školy

Rada riaditeľa:

Peter Zlevský riaditeľ školy
 Pavol Babic zrš pre športovú činnosť
 Zuzana Valentová zrš pre pedagogicko-organizačnú činnosť
 Viera Komanová zrš pre výchovno-vzdelávaciu činnosť
 Oľga Markovičová výchovný poradca
 Dana Ondrušková vedúca ŠJ
 -zasadnutia 1x štvrťročne zvoláva riad. školy + podľa potreby

Pedagogická rada

všetci pedagogickí pracovníci
 - zasadnutia 5x do roka, zvoláva riaditeľ školy - schôdzový deň : pondelok, streda

Pracovná rada

všetci zamestnanci školy
 - zasadnutia 5x ročne a podľa potreby zvoláva riaditeľ školy - schôdzový deň : pondelok

Rada vedúcich MZ a PK

všetci vedúci MZ a PK
 - zasadnutia 3-4x do roka a podľa potreby zvoláva riaditeľ školy a vedúci MZ, PK - schôdzový deň : pondelok, streda

Žiacky parlament

Členovia: zástupcovia z tried 4.-9.roč.
 Pedagog. koordinátor Eva Gernicová
 - zasadnutia sa podľa potreby

Výchovná komisia:

Predseda: Oľga Markovičová – výchovná poradkyňa
 Členovia: Viera Komanová – zrš
 Janka Lenková – I.st.

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2021/2022 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	16/16
--	---	-------

Alžbeta Karolyiová – II.st.

schádza sa pred pedagogickou radou a podľa potreby, v iných termínoch rieši výchovné problémy

Výbor odborového zväzu

Predseda: Alena Kupcová
Členovia: Sylvia Pechová
Danka Dvorská

zasadnutia podľa potreby zvoláva predseda

Občianske združenie Uhlisko:

Predseda: Andrea Hogh
Pokladník: Ľubica Golhová

zasadnutia: podľa termínového kalendára

Bytová komisia:

Predseda: Pavol Babic
Členovia: Zuzana Valentová
Peter Zlevský

zasadnutia podľa potreby zvoláva predseda

Likvidačno škodová komisia:

Predseda: Peter Zlevský
Členovia: Pavol Babic
Juraj Laubert
Andrea Gáborová

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Inventarizačná komisia:

Predseda: Peter Zlevský
Členovia: Viera Komanová
Pavol Babic

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Čiastková inventarizačná komisia (ZŠ)

Predseda: Viera Komanová
Člen: Patrícia Šmelková
Člen: Alena Kupcová

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Čiastková inventarizačná komisia (ŠJ)

Predseda: Dana Ondrušková
Člen: Adriana Styková
Člen: Mária Janovcová

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Komisia BOZP:

Predseda:	Libor Suja	bezp. technik
Členovia:	Juraj Laubert	bezp. preventista
	Pavol Babic	zrš
	Alena Kupcová	ZO OZ
	Karol Ozorák	požiarny preventista

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Stravovacia komisia:

Predseda: Pavol Babic
Členovia: Dana Ondrušková
Adriana Styková

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda