

**Zmluva č. 18/040 ZO o servise
a poskytnutí zodpovednej osoby v zmysle § 27 zákona č. 122/2013 Z. z. v znení
neskorších predpisov**
uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov a na základe ust. § 3 zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách

Objednávateľ:

Obchodné meno: Základná škola Fándlyho 11 902 01 Pezinok
Sídlo: Fándlyho 11, 902 01 Pezinok
IČO: 36062201
DIČ: 2021603815
nie je platca DPH
Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s.
č.ú.: 66007499001/5600
V mene spoločnosti koná: Ing. Monika Hlúsková, riaditeľka školy

Poskytovateľ:

Obchodné meno: BESONE, s.r.o.,
Sídlo: Priemyselná 1, 03101 Liptovský Mikuláš
IČO: IČO: 44 277 971
DIČ: DIČ: 2022648892
nie je platca DPH
Bankové spojenie: UniCredit Bank, a.s.
č.ú.: 1035784006/1111
V mene spoločnosti koná: Ing. Ľubomír Španko, konateľ

**Článok I.
Predmet zmluvy - komplexný servis**

- 1.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zaistiť a vykonávať prostredníctvom poskytnutia zodpovednej osoby činnosti v zmysle § 27 zákona č. 122/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v nasledovnom rozsahu:
- a) zabezpečiť potrebnú súčinnosť s úradom pri plnení úloh patriacich do jeho pôsobnosti,
 - b) na požiadanie úradu je zodpovedná osoba povinná kedykoľvek predložiť svoje písomné poverenie a písomné oznámenia,
 - c) dohliadať nad plnením základných povinností prevádzkovateľa podľa § 6 zákona,
 - d) vykonávať poučenie oprávnených osôb podľa § 21 zákona,
 - e) zabezpečiť vybavovanie žiadostí dotknutých osôb podľa § 28 až 30 zákona,
 - f) navrhnúť prijatie bezpečnostných opatrení podľa § 19 ods. 1 až 3 zákona, dohliadať na ich aplikáciu v praxi a zabezpečovať ich aktualizáciu podľa § 19 ods. 4 zákona,
 - g) zabezpečovať dohľad nad výberom sprostredkovateľa, prípravu písomnej zmluvy so sprostredkovateľom a počas trvania zmluvného vzťahu preverovať dodržiavanie dohodnutých podmienok podľa § 8,
 - h) držať dohľad nad cezhraničným prenosom osobných údajov podľa § 31 a § 32 zákona,
 - i) zabezpečiť v prípade potreby prihlásenie informačných systémov na osobitnú registráciu, ich odhlásenie alebo nahlasovanie zmien alebo zabezpečovať vedenie evidencie informačných systémov podľa § 34 až § 44 zákona.

1.2 Priebeh pravidelnej preventívnej kontroly a odbornej prehliadky bude zaznamenaný v knihe kontrol vedenej objednávateľom. Zápis do knihy kontrol potvrdia zástupcovia oboch zmluvných strán.

1.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je potvrdenie zodpovednej osoby o vykonaní odbornej skúšky na úrade ochrany osobných údajov. Objednávateľ poverí, pre tento účel zodpovednú osobu poskytovateľa, ktorá spĺňa podľa zákona všetky podmienky na výkon funkcie zodpovednej osoby.

1.4 Poskytovateľ bude ďalej pre objednávateľa vykonávať aktualizáciu služby spojené so spracovaním nasledovných bezpečnostných opatrení vrátane aktualizácie spojenej s dodržiavaním bezpečnostných opatrení v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 (ďalej ako „nariadenie GDPR“) v aplikácii príslušnej legislatívy SR a v rozsahu podľa vykonávajúcej vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky o rozsahu a dokumentácii bezpečnostných opatrení.:

1.4.1 Bezpečnostný projekt

Spracovanie bezpečnostného projektu bude v súlade so zákonom, ktorý bude obsahovať:

- spracovanie bezpečnostného zámeru,
- vykonanie a spracovanie analýzy (auditu) bezpečnosti informačného systému,
- spracovanie bezpečnostných smerníc,

Na základe vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky č. 84/2014 Z.z. o rozsahu a dokumentácii bezpečnostných opatrení

1.4.2 Analýza bezpečnosti informačného systému

Audit informačného systému s cieľom posúdenia súladu (zhody) existujúcich technických, organizačných a personálnych opatrení s požiadavkami vyplývajúcich zo zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon“),

- identifikácia (zoznam osobných údajov, účel spracovávania, a likvidácia osobných údajov) spracovávaných, poskytovaných, zverejňovaných alebo sprístupňovaných osobných údajov u Vašej spoločnosti. Identifikácia jednotlivých pracovísk v ktorých sa spracovávajú osobné údaje z hľadiska organizačnej štruktúry spoločnosti,
- posúdenie spracovávania osobných údajov z hľadiska legálnosti získavania súhlasu dotknutých osôb (resp. analýza príslušných právnych predpisov na základe ktorých sa spracúvajú osobné údaje u spoločnosti),
- posúdenie dodržiavania zákonom predpísaných povinností uložených prevádzkovateľovi informačného systému.
- posúdenie ochrany osobných údajov z hľadiska personálnej bezpečnosti, identifikácia oprávnených osôb spracúvajúcich osobné údaje dotknutých osôb,
- posúdenie ochrany osobných údajov v oblasti technických opatrení (informačná bezpečnosť, fyzická a objektová bezpečnosť),
- posúdenie ochrany osobných údajov v oblasti administratívnej bezpečnosti.

Analýza bezpečnosti informačného systému (systémov) ako zákonom požadovaná súčasť Bezpečnostného projektu o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov), bude obsahovať podrobný rozbor stavu bezpečnosti informačných systémov. Na základe analýzy ohrozenia, nežiaducich dopadov a stanovení rizík, sú popísané spôsoby použitia bezpečnostných štandardov, metód a prostriedkov ochrany osobných údajov nachádzajúcich sa v predmetnom informačnom systéme.

1.4.3 Bezpečnostný zámer

Bezpečnostný zámer bude spracovaný ako súčasť Bezpečnostného projektu za účelom:

- vymedzenia základných bezpečnostných cieľov, v rámci definovania minimálnych požadovaných bezpečnostných opatrení, ktoré je potrebné dosiahnuť a dodržiavať pri ochrane osobných údajov spracovávaných v informačnom systéme.
- špecifikácie technických (fyzická bezpečnosť a objektová bezpečnosť, informačná bezpečnosť), organizačných (režimové opatrenia, administratívna bezpečnosť) a personálnych opatrení (personálna bezpečnosť) na zabezpečenie ochrany osobných údajov v informačnom systéme,
- vymedzenia okolia informačného systému a jeho vzťah k možnému narušeniu bezpečnosti,
- vymedzenia hraníc určujúcich množinu zvyškových rizík.

1.4.4 Spracovanie bezpečnostných smerníc

Spracovanie bezpečnostných smerníc s cieľom spresniť a aplikovať závery vyplývajúce zo zákona a bezpečnostného projektu na podmienky uvedených subjektov obstarávateľa.

Článok II.

Zoznam odborných prehliadok

2.1 Pravidelná kontrola a odborná prehliadka:

- a) Poskytovateľ bude v pravidelných ročných intervaloch vykonávať u objednávateľa preventívnu kontrolu dodržiavania bezpečnostných opatrení a vykonávať poučenie určených oprávnených osôb podľa § 21 zákona.
- b) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zodpovednej osobe súčinnosť pri zabezpečovaní úloh stanovených v článku I. Pre túto činnosť poveruje objednávateľ osobu Silviu Marcinovú (ďalej „poverená osoba“), ktorá je oprávnená komunikovať a riešiť všetky náležitosti s poskytovateľom, podľa pokynov zodpovednej osoby, vykonaných v súlade so zákonom, bezpečnostného projektu prípadne interných predpisov objednávateľa (ak sa týkajú priamo alebo nepriamo ochrany osobných údajov).

2.2 V prípade, že objednávateľovi budú známe akékoľvek informácie týkajúce sa porušenia povinnosti v oblasti ochrany osobných údajov, je povinný neodkladne informovať o tom zodpovednú osobu poskytovateľa.

2.3 Akékoľvek služby vykonané mimo dohodnutých termínov a nad rámec rozsahu predmetu zmluvy sa budú vykonávať na základe písomnej požiadavky objednávateľa a

budú fakturované osobitne , podľa oboma stranami osobitne dohodnutých podmienok alebo na základe skutočne vynaložených nákladov poskytovateľa.

Článok III. Platobné a cenové podmienky

- 3.1 Cena predmetu zmluvy je stanovená v sume 45€ mesačne za vykonávania činností, špecifikovaných v článku I. predmetu zmluvy.
- 3.2 Fakturácia je vykonávaná pravidelne mesačne, a to do 14 dní nasledujúceho mesiaca.
- 3.3 Splatnosť faktúr je do 14 dní od dátumu doručenia objednávateľovi. Pri oneskorenej platbe sa započítava následný úrok z omeškania zmluvná pokuta vo výške 0,05 % z nezaplatenej čiastky denne.
- 3.4 V prípade oneskorenej platby o viac ako 30 dní, je poskytovateľ oprávnený pozastaviť výkony vyplývajúce z tejto zmluvy až do splnenia pohľadávky. Upozornenie o pozastavení výkonov poskytovateľ odošle písomne objednávateľovi najmenej 5 dní pred pozastavením týchto výkonov.
- 3.5 Poskytovateľ nepreberá žiadnu zodpovednosť za bezpečnosť prevádzky a akejkoľvek škody, ktorá vznikla objednávateľovi, alebo tretej osobe v dôsledku pozastavenia výkonov poskytovateľom, alebo odstúpenia od zmluvy zo strany poskytovateľa.

Článok IV. Zmluvné podmienky - platnosť a účinnosť zmluvy

- 4.1 Zmluva a záväzky z nej vyplývajúce nadobúdajú účinnosť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po podpise zmluvy štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- 4.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 25.1.2019 a je účinná od dátumu podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
- 4.3 Objednávateľ i poskytovateľ má právo odstúpiť od zmluvy bez udania dôvodov.
- 4.4 Vypovedacia lehota tejto zmluvy je 2 kalendárne mesiace od dátumu písomného doručenia žiadosti o odstúpenie od zmluvy.

Záručné podmienky

- 4.5 Poskytovateľ zodpovedá za riadne a včasné plnenie záväzkov, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 4.6 Objednávateľ má právo na odstránenie väd v dôsledku porušenia zmluvných povinností poskytovateľa.

4.7 Poskytovateľ nezodpovedá objednávateľovi za škodu alebo ekonomické straty jemu spôsobené treťou osobou alebo vyššou mocou. Za vyššiu moc sa považuje taká vonkajšia okolnosť, ktorú poskytovateľ nemohol odvrátiť alebo prekonať, ani ju v dobe vzniku predvídať.

4.8 Zodpovednosť poskytovateľa za spôsobenú škodu pri plnení predmetu zmluvy je krytá poistením.

Všeobecné podmienky

4.9 Termíny plánovaných kontrolných činností budú dohodnuté vopred so zástupcom objednávateľa po dohode oboch strán.

4.10 Bezpečnostné incidenty objednávateľ nahlási neodkladne prostredníctvom poverenej osoby telefonicky, emailom alebo písomne na adresu poskytovateľa (proenergy@proenerg.sk číslo telefónu 0948044466), uvedie charakter, príčinu incidentu, prípadne iné okolnosti.

4.11 Objednávateľ je povinný vytvoriť zodpovednej osobe, rovnako ako iným osobám poskytovateľa (poskytujúcim súčinnosť zodpovednej osobe) podmienky na vykonávanie predmetu zmluvy (napr. poskytnutie kancelárie, prístup do priestorov, kde sa spracovávajú osobné údaje, súčinnosť oprávnených alebo dotknutých osôb, prístup do informačných systémov, prístup k dotknutým dokumentom a pod.) .

Článok V.

Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií

5.1 Poskytovateľ je povinný zachovávať úplnú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, resp. informáciách týkajúcich sa predmetu diela a obsahu tejto zmluvy, ako aj o skutočnostiach o ktorých sa dozvedel pri jej plnení.

5.2 Objednávateľ môže poskytovateľa písomne zbaviť povinnosti zachovávať mlčanlivosť.

5.3 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak ide o zákonom uloženú povinnosť prezradiť spáchanie trestného činu.

5.4 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o obsahu tejto zmluvy a o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri výkone predmetu tejto zmluvy a ktoré sú súčasne predmetom obchodného tajomstva a o skutočnostiach, ktorých utajovanie si objednávateľ preukázateľne (písomne) vyhradil.

5.5 Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy až do doby, pokiaľ sa predmetná informácia nestane všeobecne známou.

5.6 Poskytovateľ sa zaväzuje poveriť plnením predmetu zmluvy len tie osoby, ktorí boli náležite poučení o povinnosti zachovávať mlčanlivosť v zmysle platných predpisov.



Článok VI.

súhlasom oboch zmluvných strán.

objednávateľ a jedno poskytovateľ.

činnost'ou.

k tejto zmluve.

platnými právnymi predpismi.

V Liptovskom Mikuláši dňa 25.1.2018

ing. Monica Wilson

objednavatel

Priemyselná 1
031 01 Liptovský Mikuláš

10

Ing. Cubicini Sp. A. ko

pusky to vater