|  |
| --- |
| **Záznam o činnostech zpracování: Přijímání k základnímu vzdělávání a odklad povinné školní docházky** |
| Jméno a kontaktní údaje správce: | Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Osecká 315, okres Přerov, příspěvková organizace |
| Jméno a kontaktní údaje pověřence: | Jméno: Filip HradilTelefon: +420 774 574 662Mail: gdpr@filiphradil.cz nebo poverenec@filiphradil.cz |
| Výčet činností: 1. Přijímání k základnímu vzdělávání
2. Rozhodování o odkladu povinné školní docházky
 |

1. Přijímání k základnímu vzdělávání

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Osobní údaj** | **Subjekt údajů** | **Účel zpracování** | **Technická opatření** | **Organizační bezpečnostní opatření** | **Kategorie příjemců** | **Případné předání do třetích zemí** | **Plánovaná lhůta pro výmaz** |
| Identifikační údaje (jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu) | dítě (uchazeč) | vedení správního řízení, vydání rozhodnut v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 36 odst. 4, 446 odst. 1 a § 165 odst. 2 písm. e) školského zákona, § 18a odst. 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů | vedení správního spisu v listinné a elektronické podobě | přístup do spisu má ředitelka školy, zástupci ředitelky školy, hospodářka školy oddělené uložení spisu zajišťující únik údajů je v uzamykatelných prostorách kanceláře ředitelky školy doručení rozhodnutí o nepřijetí do vlastních rukou, rozhodnutí o přijetí oznámeno pod přiděleným registračním číslem | zákonný zástupce dítěte v případě odvolání proti rozhodnut: Krajský úřad Jihomoravského kraje jako odvolací orgán MŠMT v případě, že žák dříve plnil povinnou školní docházku v zahraničí poskytovatel cloudového úložiště | Nepředává se | Podle spisového a skartačního řádu: 10 let |
| Další údaje vyplývající z kritérií přijímacího řízení, která se neuvádějí povinně (např. vzdělávání sourozence v základní škole, odklad povinné školní docházky) | dítě (uchazeč) | vedení správního řízení, vydání rozhodnut se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 36 odst. 4, § 46 odst. 1 a § 165 odst. 2 písm. e) školského zákona s použitím údajů uvedených na základě souhlasu | zákonný zástupce dítěte - v případě odvolání proti rozhodnut: Krajský úřad Olomouckého kraje jako odvolací orgán poskytovatel cloudového úložiště |
| Identifikační údaje (jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu) a adresa pro doručování | zákonný zástupce dítěte (uchazeče) | vedení správního řízení, vydání rozhodnut v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 36 odst. 4, § 46 odst. 1 a § 165 odst. 2 písm. e) školského zákona |
| Telefonní číslo, email – neuvádí se povinně | zákonný zástupce dítěte (uchazeče) | efektvní vedení správního řízení na základě uděleného souhlasu |  |  |

1. Rozhodování o odkladu povinné školní docházky

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Osobní údaj** | **Subjekt údajů** | **Účel zpracování** | **Technická opatření** | **Organizační bezpečnostní opatření** | **Kategorie příjemců** | **Případné předání do třetích zemí** | **Plánovaná lhůta pro výmaz** |
| Identifikační údaje (jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu) | Dítě | vedení správního řízení, vydání rozhodnutí v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 37, § 164 odst. 1 písm. a) a § 165 odst. 2 písm. c) školského zákona | vedení správního spisu v listinné a elektronické podobě | přístup do spisu má ředitelka školy, zástupci ředitelky školy, hospodářka školy oddělené uložení spisu zajišťující únik údajů je v uzamykatelných prostorách kanceláře ředitelky školy doručování rozhodnut do vlastních rukou | zákonný zástupce dítěte v případě odvolání proti rozhodnut: Krajský úřad Olomouckého kraje nebo MŠMT jako odvolací orgán poskytovatel cloudového úložiště | Nepředává se  | Podle spisového a skartačního řádu: 10 let |
| údaje uvedené v doporučujícím posouzením školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa | Dítě |
| Identifikační údaje (jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu) a adresa pro doručování | zákonný zástupce dítěte |