

Š T A T Ú T

Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Chorvátsky Grob

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení (ďalej len „vyhláška č. 291/2004 Z. z.“), sa vydáva tento štatút Rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole s materskou školou, Školská 4, 900 25 Chorvátsky Grob.
- (2) Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie Rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky č. 291/2004 Z. z., s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť Rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b) až d) zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
 - c) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596 /2003 Z. z. najmä:
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov,
 2. k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie,
 3. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
 4. k návrhu rozpočtu,
 5. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 6. k správe o výchovno–vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
 7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 8. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy a k jeho vyhodnoteniu,
 9. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
 - a) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu,

- b) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
- c) odovzdá bezodkladne zriaďovateľovi školy:
- návrh na vymenovanie riaditeľa školy,
 - zápisnicu z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa s prílohami (Vyhlásenie o mlčanlivosti, Prezenčné listiny členov výberovej komisie a delegovaných zástupcov, Prezenčná listina uchádzačov, Zápisnica z otvárania obálok, Uznesenie zo zasadnutia Rady školy)

Čl. 4

Zloženie Rady školy

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú
- dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy: 1 člen za pedagogických zamestnancov ZŠ a 1 člen za pedagogických zamestnancov MŠ.
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy
 - štyria zvolení zástupcovia rodičov: 2 zástupcovia rodičov ZŠ, 2 zástupcovia rodičov MŠ
 - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa (zriaďovateľ deleguje zástupcov do Rady školy delegačnými listinami)

Čl. 5

Spôsob voľby členov Rady školy

- (1) Voľba dvoch zástupcov rodičov ZŠ do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich ZŠ.
- (2) Voľba dvoch zástupcov rodičov MŠ do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov detí navštevujúcich MŠ.
- (3) Voľba zástupcu pedagogických zamestnancov ZŠ do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním všetkých pedagogických zamestnancov ZŠ.
- (4) Voľba zástupcu pedagogických zamestnancov MŠ do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním všetkých pedagogických zamestnancov MŠ.
- (5) Voľba zástupcu nepedagogických zamestnancov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním všetkých nepedagogických zamestnancov ZŠ a MŠ.
- (6) Z volieb jednotlivých zástupcov do Rady školy sa zhotovuje zápisnica, v ktorej sa prehľadne uvedie poradie kandidátov.
- (7) Členovia Rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom Rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (8) Spôsob voľby členov Rady školy je v súlade s Vyhláškou č. 291/2004 Z. z..
- (9) Členstvo v Rade školy zaniká
- a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) odvolaním, ak bol člen Rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo ak si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v Rade školy,
 - d) ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena Rady školy,
 - e) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo ostatných zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
 - f) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy, resp. dieťaťom MŠ,
 - g) odvolaním zvoleného člena Rady školy voličmi, ktorí ho do Rady školy zvolili, pričom platia rovnaké pravidlá ako pri jeho zvolení.

- h) odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva alebo samosprávneho kraja, krajského školského úradu, ktoré ho do školskej samosprávy delegovali,
 - i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,
 - k) nezáujmom člena Rady školy o prácu v nej, ktorý je prejavovaný tromi bezdôvodnými a neospravedlnenými neúčastami na rokovaní Rady školy.
- (10) Doplňenie členov Rady školy
- a) V prípade zániku členstva z vyššie uvedených dôvodov bude funkcia v Rade školy ponúknutá nasledujúcemu uchádzačovi podľa poradia stanoveného vo voľbách. Ak z rôznych objektívnych dôvodov nie je možné dosadiť do funkcie týchto kandidátov, pre danú organizačnú zložku sú vyhlásené nové voľby.
 - b) V prípade pozastavenia členstva vo výberovom konaní sa bude výberové konanie realizovať v pôvodnom zložení bez člena, ktorému je členstvo pozastavené.

Čl. 6

Pravidlá rokovania Rady školy

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu Rady školy. Voľby predsedu pripravuje a vedie riaditeľ ZŠ s MŠ. Za predsedu Rady školy môže kandidovať ktorýkoľvek z členov Rady školy, ktorý prejaví verejným vyhlásením na prvom zasadnutí o túto funkciu záujem. Spôsob voľby predsedu Rady školy si dohodnú členovia Rady školy – buď verejným hlasovaním (zdvihnutím ruky), alebo tajným hlasovaním (voľbou prostredníctvom hlasovacích lístkov). V prípade tajného hlasovania sa mená kandidátov zapíšu na hlasovacie lístky, ktoré sa rozdájú všetkým prítomným členom Rady školy. Členovia zakrúžkujú jedného kandidáta. Po sčítaní hlasov sčítacou komisiou sa predsedom stáva ten, ktorý získal najviac hlasov. Od tejto chvíle predseda Rady školy preberá vedenie zasadnutí Rady školy. Ďalej Rada školy volí podpredsedu a zapisovateľa. Môže to byť tá istá osoba, alebo 2 rôzne osoby. Funkciu overovateľa zápisnice plní predseda Rady školy.
- (2) Predsedu Rady školy Rada školy odvolá, ak
- a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
- (3) Predsedu Rady školy môže Rada školy odvolať, ak
- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo Štatútom Rady školy.
- (4) Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (5) Na platné uznesenie Rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- (6) Na platné uznesenie Rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov.
- (7) Rada školy podľa § 4 ods. 3 zákona č. 596/2003 Z. z. vyzve Obvodný úrad v Bratislave, odbor školstva a Štátnu školskú inšpekciu na delegovanie svojich zástupcov s riadnym hlasom do Rady školy na účely výberového konania na vymenovanie riaditeľa.
- (8) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne podľa plánu zasadnutí.
- (9) Z každého zasadnutia Rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá bude elektronickou poštou doručená všetkým členom Rady školy do 7 dní. Zápisnica v písomnom vyhotovení bude uložená u predsedu Rady školy a zverejnená na web stránke školy. Za zverejnenie zápisnice je zodpovedný predseda Rady školy.
- (10) Zasadnutie Rady školy je verejné, ak Rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.

- (11) Zmeny v Štatúte Rady školy je možné vykonať formou písomného dodatku, na odsúhlasenie ktorého je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých členov Rady školy.
- (12) Nová Rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia Rady školy.
- (13) Rokovanie Rady školy môže byť v prípade potreby online
- (14) Každé zasadnutie RŠ je vopred zverejnené na webovom sídle školy. Ak sa chce verejnosť zúčastniť online zasadnutia, napíše písomnú žiadosť najneskôr 7 dní pred rokovaním Rady školy predsedníčke RŠ, ktorá zabezpečí prístupové údaje.
- (15) Hlasovanie členov Rady školy môže byť v prípade potreby online, preferujúc mailovú komunikáciu. O výsledku online hlasovania spíše zapisovateľka zápis, ktorý pošle všetkým členom Rady školy obvyklým spôsobom. Predsedníčka Rady školy zápis uverejní pri ostatných zápisniciach na webovom sídle školy.

Čl. 7

Práva a povinnosti člena Rady školy

- (1) Člen Rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu Rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania Rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam Rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie Rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- (2) Člen Rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutím. Neospravedlnená neúčast' na troch zasadnutiach v jednom roku sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena Rady školy podľa tohto Štatútu.
- (3) Člen Rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti predsedu Rady školy

- (1) Predseda Rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť Rady školy a koná v jej mene.
- (2) Za predsedu Rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda Rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení Rady školy na schválenie návrh Štatútu Rady školy.
- (4) Predseda Rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia Rady školy.
- (5) Predseda Rady školy zvolá Radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadala tretina členov Rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, Radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda Rady školy.
- (6) Uznesenie Rady školy alebo Štatút môže obmedziť právo predsedu Rady školy konať v jej mene.
- (7) Predseda Rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom Radou školy, a to najneskôr do 15. apríla príslušného roka.
- (8) Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia Rady školy,
 - b) zmeny a nové zloženie Rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - c) ďalšie údaje určené Radou školy.
- (9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle Rady školy a na web stránke školy.

Čl. 9

Vzťah Rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda Rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá Rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve. Na žiadosť Rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí Rady školy.
- (3) Návrh na vymenovanie riaditeľa školy podáva Rada školy na základe výberového konania zriaďovateľovi školy najneskôr do dvoch mesiacov od vyhlásenia výberového konania.

Čl. 10

Finančné zabezpečenie Rady školy

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 24 ods. 14 zákona č. 596/2003 Z. z. a § 10 vyhlášky č. 291/2004 Z. z.
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školy dňa 11. 10. 2021 a týmto dňom nadobúda účinnosť.

V Chorvátskom Grobe dňa 12. 10. 2021

Mgr. Kristína Urbanová
predsedníčka Rady školy