

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU SOBLAHOV 404

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM



*„Všetko, čo naozaj potrebujem vedieť,
som sa naučil v materskej škole.“*

Robert Fulghum

ŠKVP spracoval: kolektív materskej školy
predkladá: Janka Reháková, zástupkyňa pre MŠ

Dátum prerokovania ŠKVP na pedagogickej rade: 30.09.2021

Dátum prerokovania ŠKVP na Rade školy:

OBSAH:

1. Vymedzenie cieľov výchovy a vzdelávania
2. Stupeň vzdelania
3. Vlastné zameranie materskej školy
4. Dĺžka dochádzky a formy výchovy a vzdelávania
5. Vyučovací jazyk
6. Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní
7. Personálne zabezpečenie
8. Materiálno - technické a priestorové podmienky
9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní
10. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí
11. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy
12. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov
13. Učebné osnovy

1. Vymedzenie cieľov výchovy a vzdelávania

Stanoveniu cieľov výchovy a vzdelávania materskej školy predchádzala autoevalvácia prostredníctvom analýzy, riadených rozhovorov, ktorá bola uskutočnená s kolektívom MŠ, učiteľkami I. stupňa ZŠ a rodičmi .

V rámci predprimárneho vzdelávania školský vzdelávací program MŠ plne akceptuje ciele Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

Cieľmi predprimárneho vzdelávania sú:

- naplňovať potrebu dieťaťa sociálneho kontaktu s rovesníkmi,
- uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na nové prostredie,
- podporiť vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou,
- rozvíjať cieľavedome, systematicky a v tvorivej atmosfére osobnosť dieťaťa v psychomotorickej, poznávacej, sociálnej, emocionálnej a morálnej oblasti,
- prihliadať na rôzne sociokultúrne a socioekonomické zázemie dieťaťa,
- uplatňovať a chrániť práva dieťaťa v spolupráci s rodinou, zriaďovateľom a inými inštitúciami s rešpektovaním potrieb dieťaťa, získavať dôveru rodičov v individuálnom výchovnom poradenstve a upriamovať ich pozornosť na pozitívne prejavy v správaní sa svojho dieťaťa a v prípade potreby ich nasmerovať na ďalšie odborné poradenstvo s inými odborníkmi (pediater, logopéd, psychológ, atď.).

Predprimárne vzdelávanie pomáha dieťaťu:

- posilňovať úctu k rodičom, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, k materinskému jazyku, k štátnemu jazyku, a k svojej vlastnej kultúre,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám,
- pripraviť sa na život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, tolerancie, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národmi, národnostnými skupinami a cirkvami a náboženskými spoločenstvami,
- naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť, pripraviť sa na celoživotné vzdelávanie,
- naučiť sa kooperovať v skupine, kolektíve a preberať na seba primeranú zodpovednosť,
- naučiť sa chrániť svoje zdravie vrátane využitia zdravej výživy a chrániť životné prostredie, naučiť sa rešpektovať všeludské etické hodnoty.

2. Stupeň vzdelania

Podľa § 16 ods. 2 , zákona NR SR 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v MŠ.

Pre každé dieťa, ktoré dosiahne päť rokov veku do 31. augusta, je predprimárne vzdelávanie povinné.

Dňa 10. júla 2021 nadobudol účinnosť zákon č. 273/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony okrem čl. III bodov 5 a 6, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. januára 2022.

Povinné predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť.

Predškolské vzdelávanie môže dieťa ukončiť aj vtedy, ak nedovršilo šiesty rok veku, ale podľa vyjadrenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast môže plniť povinnú školskú dochádzku (predčasné zaškolenie dieťaťa na žiadosť rodičov).

Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní povinného predprimárneho vzdelávania, ktoré vydáva MŠ.

Osvedčenie o absolvovaní povinného predprimárneho vzdelania môžu vydať len MŠ zaradené do siete škôl a školských zariadení (v súlade so zákonom č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a v školskej samospráve ...).

3. Vlastné zameranie materskej školy

Ciele predprimárneho vzdelávania v našej MŠ:

1. Rozvíjať u detí environmentálne cítenie, záujem o životné prostredie v ktorom deti žijú, spoznávať a chrániť prírodnú rezerváciu Bindárka , prírodnú rezerváciu Ostrý vrch a zákonom chránené rastliny v ich prirodzenom prostredí : Poniklec veľkokvetý, Snežienka jarná.
2. Rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom, v spolupráci so ŠJ, rodičmi a ZŠ.

3. Utvárať a rozvíjať národné povedomie detí prostredníctvom spoznávania významných miest regiónu a to prírodného aj kultúro - historického charakteru, v spolupráci s rodinou, školou, zriaďovateľom, s rešpektovaním potrieb dieťaťa.

4. Dĺžka dochádzky a forma výchovy a vzdelávania

Dĺžka štúdia: od 1 do 4 rokov.

Na predprimárne vzdelávanie v materských školách sa prijíma spravidla dieťa od troch do šiestich rokov jeho veku, výnimočne možno prijať dieťa od dvoch rokov veku.

Na povinné predprimárne vzdelávanie sa prijíma dieťa, ktoré dovŕšilo piaty rok veku alebo dieťa, ktorému bol odložený začiatok plnenia povinnej školskej dochádzky alebo mu bolo dodatočne odložené plnenie povinnej dochádzky.

Forma výchovy a vzdelávania: celodenná s umožnením poldennej prevádzky podľa rozhodnutia rodičov.

5. Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom v MŠ je spisovná forma slovenského jazyka (štátny jazyk SR).

MŠ prostredníctvom uplatňovania vyučovacieho jazyka rozvíja jazykovú kultúru a podporuje u detí primeranú kultúru rečového prejavu ešte pred vstupom dieťaťa do základnej školy.

6. Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania, vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Absolvovaním školského vzdelávacieho programu „ MŠ Pod Ostrým vrchom“ , alebo jeho ucelenej časti získa dieťa stupeň povinného predprimárneho vzdelávania.

Povinné predprimárne vzdelanie získa dieťa ak absolvuje posledný ročník vzdelávacieho programu v MŠ. Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní povinného predprimárneho vzdelávania, ktoré vydáva MŠ (v súlade so zákonom č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve ...).

7. Personálne zabezpečenie MŠ

- Pedagogickí zamestnanci spĺňajú požiadavky zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov: štyri učiteľky, ktoré majú požadované vzdelanie, odbornú spôsobilosť a dlhoročnú odbornú prax. Jedna učiteľka má ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa - odbor predškolská pedagogika.
- Externí lektori záujmových krúžkových aktivít v materskej škole spĺňajú odbornú spôsobilosť.
- Nepedagogickou zamestnankyňou v materskej škole je prevádzková zamestnankyňa: upratovačka

8. Priestorové a materiálno-technické podmienky

Materská škola je súčasťou Základnej školy s materskou školou Soblahov 404. Poskytuje celodennú, alebo poldennú (podľa potreby rodičov) vzdelávaciu a výchovnú starostlivosť deťom od 3 do 6 rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou.

Materská škola je umiestnená v areáli základnej školy v zrekonštruovanej budove bývalého školského klubu detí. Je to prízemná budova prepojená vstupnou chodbou so školskou jedálňou a kuchyňou.

Budova materskej školy sa nachádza v strede obce. V blízkosti sú polia a lesy. Z okna materskej školy je výhľad na Soblahovskú rozhľadňu. Z areálu ZŠ s MŠ je výhľad na Ostrý vrch. Materská škola je obklopená prírodou.

Objekt predškolského zariadenia tvorí vstupná hala (šatňa), ktorá je spoločná pre dve triedy, chodba z ktorej sa vchádza do tried s príslušnými priestormi pre popoludňajší odpočinok, spoločné sociálne zariadenie pre dve triedy, účelové priestory pre pedagogických a prevádzkových zamestnancov a izolačná miestnosť.

Stravovanie detí prebieha v spoločnej jedálni so základnou školou. Stravovanie a administratívu s tým spojenú má na starosti vedúca školskej jedálne ZŠ s MŠ Soblahov 404.

Exteriér materskej školy tvorí areál, kde je umiestnená záhradná výsadba v podobe listnatých a ihličnatých stromov a kríkov. Okrem toho sú tu umiestnené preliezačky, ktoré sú využívané na edukačné a hrové aktivity detí. V tesnej blízkosti ZŠ s MŠ je futbalové ihrisko.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia MŠ je detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, hračky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická

a audiovizuálna technika, 3 interaktívne tabule, počítače pre deti a nábytok. Podľa potrieb a možností sa materiálno-technické vybavenie priebežne dopĺňa a modernizuje.

Vykurovanie MŠ a prípravu teplej vody zabezpečuje vlastná kotolňa.

Zásobovanie pitnou vodou je z obecného vodovodu.

Priestorové a materiálne podmienky v materskej škole sú na primeranej úrovni a spĺňajú požiadavky ustanovené školským zákonom.

9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Za bezpečnosť a ochranu zdravia zodpovedajú pedagogickí zamestnanci od prevzatia dieťaťa po jeho odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe.

Materská škola zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia detí počas pobytu vonku, a to uzatvorením bránok, počítaním detí, ostražitou učiteľkami.

- Dodržiavanie bezpečnosti počas vychádzky nám umožňuje používanie reflexných viest.
- Zamestnanci nenechávajú deti bez dozoru.
- Na vychádzke nemôže mať pedagogický zamestnanec viac ako 22 detí starších ako päť rokov. S deťmi mladšími ako tri roky a deti od troch do štyroch rokov sa uskutočňuje vychádzka vždy za prítomnosti dvoch zamestnancov.
- Pri činnostiach, ktoré si vyžadujú zvýšený dozor riaditeľka zabezpečí ďalšieho zamestnanca MŠ, ktorý pod vedením učiteľky dbá na bezpečnosť detí.
- Za bezpečnosť detí počas krúžkovej činnosti na základe písomného súhlasu zodpovedá lektorka.
- Materská škola realizuje školské výlety, pobyty detí v prírode, exkurzie, plavecký výcvik a ďalšie aktivity len s písomným súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa a po dohode so zriaďovateľom pričom zabezpečí potrebný dozor podľa zákona 245/2008 školský zákon, vyhláška 306/2008.
- Za dodržiavanie hygienických predpisov v priestoroch MŠ, za ochranu zdravia detí zodpovedá prevádzková zamestnankyňa a to v rozsahu určenom v jej pracovnej náplni.

Podrobné rozpracovanie podmienok na zabezpečenie ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní sú rozpracované v prevádzkovom a pracovnom poriadku.

Zamestnanci sa v predpísaných intervaloch zúčastňujú školení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (BOZP) a o požiarnej ochrane (PO), ktoré vykonáva autorizovaní

bezpečnostný technik, ako aj preventívnych lekárskeho prehliadok. Evidencia registrovaných školských úrazov detí a zamestnancov počas pobytu v materskej škole, alebo pri činnostiach organizovaných materskou školou je vedená v zmysle platnej legislatívy.

Problematika zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia je aj integrálnou súčasťou edukačného procesu. Deti sa prostredníctvom edukačných aktivít učia chrániť si svoje zdravie a zdravie iných a riešiť na elementárnej úrovni situácie ohrozujúce zdravie.

Budeme vytvárať a rozširovať v súlade s § 152 zákona č 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní(školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- Podmienky na zdravý vývin detí a na predchádzanie sociálno-patologických javov.
- Priestor na poskytnutie informácií na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia.
- Prihliadať na základné fyziologické potreby detí.
- Zaisťovať bezpečnosť a ochranu zdravia detí.
- Poskytovať nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí.
- Viesť evidenciu neregistrovaných i registrovaných školských úrazov detí, ku ktorým došlo počas výchovno-vzdelávacej činnosti alebo pri činnostiach organizovaných MŠ.

V záujme ochrany zdravia detí a zamestnancov budeme naďalej vytvárať podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, s dôrazom na dodržiavanie „**Práv dieťaťa**“.

10. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí

V edukačných činnostiach materskej školy je potrebné sledovať a poznávať rozvoj osobnosti dieťaťa. Pri poznávaní, riešení a vyhodnocovaní týchto edukačných javov nám významným spôsobom pomáha **pedagogická diagnostika**. Pedagogická diagnostika je neoddeliteľnou súčasťou edukačnej činnosti učiteľky MŠ, pretože jej správne a efektívne využívanie zvyšuje účinnosť edukačného procesu.

V MŠ sa zameriavame na pozorovanie rozumovej úrovne, sociálnych, morálnych, emocionálnych a pracovno-motivačných prejavov správania detí predškolského veku. U detí diagnostikujeme:

- Adaptáciu a prejavy správania
- Kontakty dieťaťa
- Komunikáciu
- Telesnú zrelosť
- Intelektovú stránku

- Schopnosti a zručnosti

Medzi najpoužívanejšie metódy pedagogickej diagnostiky, ktoré v praxi používame, sú: pozorovanie, rozhovor, anamnéza, metódy overovania vedomostí a zručností, analýzy výsledkov činností a analýzy úloh, portfólia.

Okrem diagnostiky využívame na hodnotenie:

Autoevalváciu – predstavuje plánovité, systematické skúmanie určitých pedagogických javov. Na autoevalváciu sa nazerá ako na základný prvok efektívneho plánovania rozvoja, umožňuje autoevalváciu materskej školy.

Evaluáciu - vychádzame z evaluačných otázok zaradených v Štátnom vzdelávacom programe.

Interné hodnotenie – uskutočňuje ho učiteľ v danej triede.

Neformálne hodnotenie - realizuje sa pozorovaním bežných činností detí v triede.

Výsledky pedagogickej práce učiteliek sa odrážajú v správaní, konaní a úrovni vedomostí, spôsobilostí a návykov detí. Verejnosť sa môže zoznámiť s výsledkami práce prostredníctvom výstav, násteniek, portfólií, vystúpeniami detí v obci, prostredníctvom rodičovských združení a v neposlednom rade pri individuálnych rozhovoroch s rodičmi.

11. Vnútroškový systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Hospitačná činnosť a plán vnútroškolskej kontroly je podrobnejšie rozpracovaný v Pláne práce školy. Je zameraný na všetkých zamestnancov školy. MŠ uskutočňujeme:

- Kontrolnú činnosť zameranú na kvalitu výchovno vzdelávacieho procesu
- Kontrolnú činnosť na podnet rodičov
- Kontrolnú činnosť na podnet samotného učiteľa – napr. konzultácia problémového správania detí, prezentovanie talentovaných detí, prezentácia projektu atď.

Cieľom hodnotenia školy, je aby verejnosť získala informácie o tom, ako škola dosahuje vytýčené ciele, úroveň vedomostí detí a úroveň edukačného procesu. Hodnotenie školy každoročne spracúva riaditeľ školy v „Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti“, ktorá je vypracovaná podľa platnej legislatívy. Podklady na hodnotenie školy získavame z vlastných zdrojov prehľady, štatistiky, kontrolná činnosť, kontrola iných orgánov a pod.

Kritériom kvality školy je pre nás spokojnosť detí, rodičov a všetkých zamestnancov.

Podľa § 52 zákona NR SR č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch – výsledky, kvalitu a náročnosť výkonu pedagogickej činnosti, mieru osvojenia si a využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov hodnotí:

- zástupkyňa pre MŠ pedagogických zamestnancov
- uvádzajúci pedagogický zamestnanec začínajúceho pedagogického zamestnanca

Cieľom hodnotenia je harmonizácia aktivít výchovy a vzdelávania a zvyšovanie odbornej angažovanosti zamestnancov k skvalitňovaniu tohto procesu. Vedeniu MŠ umožňuje získať presné a konkrétne informácie o zamestnancoch a výsledkoch ich pedagogickej činnosti ako aj o pohnutkách a príčinách ich pedagogických rozhodnutí a využiť tieto informácie na korektný riadiaci a rozhodovací proces.

Hodnotenie je podkladom na rozhodovanie zástupkyne o ukončení adaptačného obdobia, na vypracovanie plánu kontinuálneho vzdelávania a na odmeňovanie zamestnancov.

12. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

System ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov materskej školy je navrhnutý v súlade s platnou legislatívou podľa zákona NR SR č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vychádza z podmienok a požiadaviek pedagogickej praxe. Cieľom ďalšieho vzdelávania, ktoré bude odporúčané zamestnancom je zvyšovanie odborných kompetencií učiteľov a motivovanie k neustálemu sebavzdelávaniu.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov bude prebiehať na podnet školy a jej potrieb, alebo z vlastnej iniciatívy pedagogických zamestnancov. Pri výbere vzdelávania sa budeme zameriavať na ponuky metodicko-pedagogického centra (MPC) Trenčín a Bratislava, Spoločnosti pre predškolskú výchovu (SPV), prípadne iných inštitúcií.

Ďalšie vzdelávanie je právom i povinnosťou každého pedagogického zamestnanca školy. Preto prioritou materskej školy bude vytváranie takých podmienok, aby každý pedagogický zamestnanec mal priestor neustále sa vzdelávať, zdokonaľovať svoje pedagogické majstrovstvo.

13. Učebné osnovy

Učebné osnovy tvoria vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí najmenej v rozsahu Inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu pre materské školy v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Východiská plánovania

Východiská plánovania načrtávajú základný prístup našej materskej školy k plánovaniu výchovno - vzdelávacej činnosti.

Výchovno – vzdelávacia činnosť je plánovaná týždenne vzhľadom na špecifiká práce v materskej škole s celodennou výchovou a vzdelávaním, kedy predprimárne vzdelávanie zabezpečujú striedavo na zmeny dve učiteľky.

Plán vypracúva učiteľka rannej zmeny pre svoju priamu výchovno - vzdelávaciu činnosť v konkrétnej triede. Učiteľky vzájomne spolupracujú v rámci prípravy a plánovania svojej výchovno - vzdelávacej činnosti v konkrétnej triede, ale i v celej materskej škole. Je na ich vzájomnej súčinnosti a dohode, koľkokrát maximálne za týždeň zaradia jednotlivé vzdelávacie oblasti. V rámci cielenej vzdelávacej aktivity zohľadňujú možnosť voľby vzájomne kombinovať a prelínať príslušné vzdelávacie oblasti.

Učiteľky vychádzajú pri plánovaní z poznania aktuálnej úrovne detí. Rešpektujú ich potreby, prirodzenú variabilitu a sociokultúrne prostredie.

Súčasťou plánovania je zohľadnenie vymedzených tém, ktoré sú interným materiálom materskej školy. Voľba konkrétnej témy a dĺžka jej časového úseku je na uvážení a dohode učiteliek danej triedy.

Témy predstavujú ucelenú opornú konštrukciu pre štruktúrovanie konkrétneho obsahu vzdelávania, ale zohľadňujú i zmysluplný situačný kontext aktivít s deťmi v rámci určitého obdobia, ako i tradíciu a podmienky našej materskej školy.

Jednotlivé témy je možné podľa potreby učiteliek danej triedy zlúčiť, prípadne akokoľvek zmeniť ich poradie z dôvodu materiálno-technického zabezpečenia plánovaných aktivít v triedach.

Pri realizácii projektov a centrálnych aktivít materskej školy je potrebná spolupráca medzi všetkými učiteľkami, ale i vedením materskej školy.

Učiteľka plánuje systematickým spôsobom od menej náročných požiadaviek na dieťa K náročnejším a rešpektuje metodické postupy špecifické pre jednotlivé vzdelávacie oblasti. Pri plánovaní výchovno - vzdelávacej činnosti môžu učiteľky, ale nie je to ich povinnosťou, využívať i adaptácie výkonových štandardov jednotlivých vzdelávacích oblastí. Výkonové štandardy môžu v rámci plánovaných aktivít deliť, ale i integrovať do logických celkov podľa vlastného uváženia zohľadňujúc rozvojové možnosti detí v konkrétnej triede.

Učiteľka zohľadňujúc sociokultúrne prostredie detí sama autonómne rozhoduje na základe charakteru formulácie konkrétneho výkonového štandardu, či k jeho dosiahnutiu smeruje priebežne vytvorením príležitostí prostredníctvom prirodzených každodenných socializačných situácií v rámci dlhšieho časového obdobia, alebo ich je potrebné plánovať a realizovať v konkrétnych cieleň vzdelávacích aktivitách.

Na základe hlbšieho poznania charakteristiky jednotlivých vzdelávacích oblastí, ako aj poznania vzdelávacích štandardov, si učiteľka samostatne volí vhodné metódy, stratégie, formy a prostriedky pre svoju plánovanú výchovno-vzdelávaciu činnosť. Ich výber a uplatňovanie je právom každého pedagogického zamestnanca.

Pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti učiteľky dôsledne uplatňujú princípy inkluzívneho vzdelávania.

Materská škola pre začlenené deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vytvára vhodné podmienky prostredníctvom individuálneho vzdelávacieho programu alebo prostredníctvom vzdelávacích programov určených pre školy, ktoré vzdelávajú deti so špeciálnymi výchovno -vzdelávacími potrebami.

V čase školských prázdnin, kedy je počet detí nižší, sa výchovno - vzdelávacia činnosť plánuje a realizuje v hrách a hrových činnostiach.